



## SENARAI DOKUMEN RUJUKAN DALAMAN DAN LUARAN ISO

**A. NAMA PENERAJU/PUSAT TANGGUNGJAWAB : PUSAT PEMBANGUNAN DAN KECEMERLANGAN KEPEMIMPINAN AKADEMIK (CADE-Lead)**

**B. KATEGORI ISO**

- :  **SISTEM PENGURUSAN KUALITI (ISO 9001)**  
 **SISTEM PENGURUSAN KESELAMATAN MAKLUMAT (ISO/IEC 27001)**

Sila tanda (/) pada ruang yang berkaitan

BIL.	NAMA DOKUMEN	KATEGORI DOKUMEN		TARIKH KUATKUASA PEMAKAIAN DOKUMEN	KAEDAH PAPARAN DOKUMEN		LOKASI PENYIMPANAN DOKUMEN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ	STATUS DOKUMEN		
		Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan		*TARIKH MULA DOKUMEN TIDAK TERPAKAI
		DALAMAN	LUARAN		LAMAN SESAWANG PTJ	SIMPANAN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ		TERPAKAI	*TIDAK TERPAKAI	
1.	Dasar E-Pembelajaran Negara (DePAN) 2.0		/	2011	/	-	-	/		
2.	ScanTools Plus User's Guide	/		2012	-	/	Kabinet Rujukan		/	November 2021
3.	Dasar ePembelajaran Universiti Putra Malaysia	/		2014	/	-	-	/		
4.	Polisi ePembelajaran UPM	/		2014	/	-	-	/		
5.	Garis Panduan ePembelajaran UPM	/		2014	/	-	-	/		
6.	Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia 2015 2025 (Pendidikan Tinggi)		/	2015	/			/		
7.	Garis Panduan Pembangunan MOOC Malaysia (Kemaskini 19 Mei 2016)		/	2016	/	-	-	/		

BIL.	NAMA DOKUMEN	KATEGORI DOKUMEN		TARIKH KUATKUASA PEMAKAIAN DOKUMEN	KAEDAH PAPARAN DOKUMEN		LOKASI PENYIMPANAN DOKUMEN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ	STATUS DOKUMEN		
		Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan		*TARIKH MULA DOKUMEN TIDAK TERPAKAI
		DALAMAN	LUARAN		LAMAN SESAWANG PTJ	SIMPANAN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ		TERPAKAI	*TIDAK TERPAKAI	
8.	Rubrik PNGK Bersepadu iCGPA Panduan Pentaksiran Hasil Pembelajaran		/	2016	/	-	-		/	2023
9.	Panduan Pelaksanaan Pembelajaran Teradun Gantian (PTG)	/		2020	/	-	-	/		
10.	SULAM (Service Learning Malaysia-University for Society)		/	2020	/	-	-	/		
11.	Panduan Pelaksanaan Kuliah Maya	/		2020	/	-	-	/		
12.	BigBlueButton - Panduan Pelajar	/		2020	/	-	-	/		
13.	UPM Virtual Classroom and E-Assessment Guidelines	/		2020	/	-	-	/		
14.	Garis Panduan Pembangunan dan Penawaran Kursus PutraMOOC Universiti Putra Malaysia	/		2020	/	-	-	/		
15.	Garis Panduan Micro-credentials UPM	/		2021	/	-	-	/		
16.	Booklet Inisiatif Pemeraksanaan Pembelajaran Global Dalam Talian UPM	/		2021	/	-	-	/		
17.	Manual Pengguna Modul Urus Pengguna (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		
18.	Manual Pengguna Modul Urus Pindah Data (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		
19.	Manual Pengguna Modul Urus Tetap (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		

BIL.	NAMA DOKUMEN	KATEGORI DOKUMEN		TARIKH KUATKUASA PEMAKAIAN DOKUMEN	KAEDAH PAPARAN DOKUMEN		LOKASI PENYIMPANAN DOKUMEN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ	STATUS DOKUMEN		
		Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan		*TARIKH MULA DOKUMEN TIDAK TERPAKAI
		DALAMAN	LUARAN		LAMAN SESAWANG PTJ	SIMPANAN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ		TERPAKAI	*TIDAK TERPAKAI	
20.	Manual Pengguna Modul Urus Survei (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		
21.	Manual Pengguna Modul Urus Statistik (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		
22.	Manual Pengguna Modul Urus Laporan (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		
23.	Manual Pengguna Modul Urus Cadangan Penambahbaikan (Pentadbir CADe) Sistem Online Exit Survey	/		2021	/	-	-	/		
24.	Putra InnoCreative Competency Based Training -Teaching and Learning (CBT-TnL) Rubrics	/		2021	/	-	-	/		
25.	High-Impact Educational Practices (HIEPs): The Malaysian Higher Education Experience, Vol. 1& Vol. 2		/	2022	/	-	-	/		
26.	Experiential Learning and Competency-based Education Landscape (EXCEL)		/	2022	/	-	-	/		
27.	iOER National Inclusive Open Education Resources Policy		/	2022	/	-	-	/		
28.	Strengthening Academic Career Pathways and Leadership Development		/	2023	/	-	-	/		

BIL.	NAMA DOKUMEN	KATEGORI DOKUMEN		TARIKH KUATKUASA PEMAKAIAN DOKUMEN	KAEDAH PAPARAN DOKUMEN		LOKASI PENYIMPANAN DOKUMEN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ	STATUS DOKUMEN		
		Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan			Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan		*TARIKH MULA DOKUMEN TIDAK TERPAKAI
		DALAMAN	LUARAN		LAMAN SESAWANG PTJ	SIMPANAN SALINAN KERAS (HARDCOPY) DI PTJ		TERPAKAI	*TIDAK TERPAKAI	
29.	Pengurusan Bakat Berasaskan Kompetensi Kepemimpinan Pentadbir Universiti		/	2023	/	-	-	/		

Tarikh Kemaskini: 6 Oktober 2023